



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА «АЛЕКСАНДРИНО»
198262 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПРОСПЕКТ СТАЧЕК, Д.226 ЛИТ. А ТЕЛ./ ФАКС 246-29-39

Рассмотрен
на заседании комиссии
по противодействию коррупции
Протокол №2 от 08.12.2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
директор СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская
художественная школа «Александрино»
И.Э. Авикийнен
Приказ №1-КВ от 11.01.2021 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа
«Александрино» на 2021 г.

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|---|--|--|
| 1. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие (март, декабрь) | директор |
| 2. | Осуществление личного приема граждан | в течение года в часы приема | администрация школы |
| 3. | Использование прямых телефонных линий с директором, заместителем директора по УР в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директор, заместитель директора по УР |
| 4. | Проведение бесед и инструктажа антикоррупционного содержания с работниками школы | раз в полугодие | заместители директора по УР и АХЧ |
| 5. | Обеспечение правил приема, перевода и отчисления учащихся | постоянно | директор, заместитель директора по УР |
| 6. | Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками. | в течение года с января 2021 года до декабря 2021 года | комиссия по противодействию коррупции |
| 7. | Контроль распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | ежемесячно | комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда |

| | | | |
|-----|---|------------------|--|
| 8. | Проведение заседания Педагогического совета по предупреждению возникновения коррупционных ситуаций во время прохождения вступительных испытаний в школу | март 2022 года | директор, заместитель директора по УР |
| 9. | Обновление информации о реализации антикоррупционной политики на информационных стендах, на официальном сайте школы в сети «Интернет» | ежемесячно | ответственный за профилактику |
| 10. | Принятие мер по недопущению конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении государственных закупок для нужд организации. | в течение года | директор, заместитель директора по АХЧ, ответственный за профилактику |
| 11. | Прохождение обучения по соответствующим программам работников школы, специалиста, занимающегося обеспечением закупок | по необходимости | ответственный за профилактику |

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

М.Н.Абзеева